

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №210

ПРИКАЗ
г. Ярославль

№ 03.02\53-3

16.06.2015 г.

О переименовании

На основании записи, внесенной в ЕГРЮЛ о переименовании муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №210 (лист записи ЕГРЮЛ от 11.06.2015 г. выданного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №7 по Ярославской области),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать новое наименование Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №210» (сокращенное название МДОУ «Детский сад №210») во всей документации, информационных системах, а также в сети Интернет на сайте МДОУ «Детский сад №210» с 15.06.2015 г.
2. Признать в учреждении внутренние кадровые документы, локальные акты, которые приняты до его переименования в порядке правопреемства.
3. Главному бухгалтеру Сердюк А.В.:
 - 3.1. Организовать уведомление контрагентов по заключенным договорам о переименовании МДОУ «Детского сада №210» в срок до 15 июля 2015 г.
 - 3.2. Обеспечить изготовление новых печатей и штампов в срок до 24 июня 2015 г.
 - 3.3. Обеспечить уничтожение печатей и штампов с прежним наименованием в срок до 25 июня 2015 г.
4. Делопроизводителю Шапуриной Ю.А.:
 - 4.1. Обеспечить внесение изменений о переименовании МДОУ «Детский сад №210» в трудовые договоры, трудовые книжки и документы кадрового учета.
 - 4.2. Организовать уведомление всех работников с приказом путем его размещения на информационном стенде.
5. Старшему воспитателю Павловой Е.Ю.:
 - 5.1. Организовать внесение изменений в связи с переименованием МДОУ «Детский сад №210» на сайте ДОУ в срок до 13 июля 2015 г.
6. Заместителю заведующего по АХР Ровнягиной Е.В.:
 - 6.1. Обеспечить изготовление новой вывески МДОУ «Детский сад №210» и ее надлежащую установку в срок до 1 сентября 2015 г.
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Платонова Э.Н.