

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента образования мэрии
города Ярославля

от « 13 » 08 2021 № 01-05/720

СОГЛАСОВАН

Председатель

Комитета по управлению муниципальным
имуществом мэрии города Ярославля

В.А. Мусатова

« 13 » 08 2021 года



Изменения к УСТАВУ

муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 210»

город Ярославль

1. Пункт 2.8. изложить в новой редакции:

2.8. Детский сад осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательных программ дошкольного образования;
- осуществление присмотра и ухода за детьми;
- реализация адаптированных образовательных программ дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- коррекция отклонений в физическом, психическом развитии и развитии речи обучающихся;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;
- организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);
- осуществление медицинской деятельности: при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по сестринскому делу в педиатрии;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников детского сада;
- проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.

2. Пункт 4.8.2 изложить в новой редакции:

4.8.2. Для осуществления своих задач управляющий совет:

1) рассматривает по представлению заведующего детским садом:

- программу развития детского сада;
- положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам детского сада;
- конкретный перечень платных образовательных услуг;
- смету расходования средств, полученных детским садом от приносящей доход деятельности и из иных источников;
- часть основных образовательных программ детского сада, формируемых участниками образовательных отношений.

2) вносит заведующему детским садом предложения в части:

- распределения стимулирующих выплат работникам детского сада;
 - материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений детского сада;
 - создания в детском саду необходимых условий для организации питания, охраны здоровья обучающихся;
 - развития воспитательной работы в детском саду.
- 3) оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в детском саду и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
 - 4) решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
 - 5) содействует привлечению для осуществления деятельности детского сада дополнительных источников материальных и финансовых средств;
 - 6) регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.